

Consejos para Lograr que la Letra Sea más Legible

www.VisionAware.org

Utilice los siguientes lineamientos para ayudar a hacer la letra más legible para aquellos con pérdida de visión.

Tamaño de la Letra

Como mínimo utilice tamaños de fuentes de 16 puntos, aunque es preferible de 18 puntos. Cambiar la fuente en una computadora es fácil. Aquí se muestran algunos ejemplos de fuentes de diferentes tamaños:

Esta es la fuente Arial de 16 puntos.

Esta es la fuente Courier de 16 puntos.

Esta es la fuente Arial de 18 puntos.

Esta es la fuente Courier de 18 puntos.

Esta es la fuente Arial de 24 puntos.

Esta es la fuente Courier de 24 puntos.

Tipo y Estilo de Fuente

El objetivo de la selección del tipo de fuente es utilizar caracteres que sean fácilmente reconocibles.

- Utilice fuentes de sans serif, tales como Arial o APHont™ (disponible online a través de www.aph.org).
- Evite el uso de fuentes decorativas, bastardilla y el texto todo en mayúsculas.

VisionAware™

For independent living with vision loss

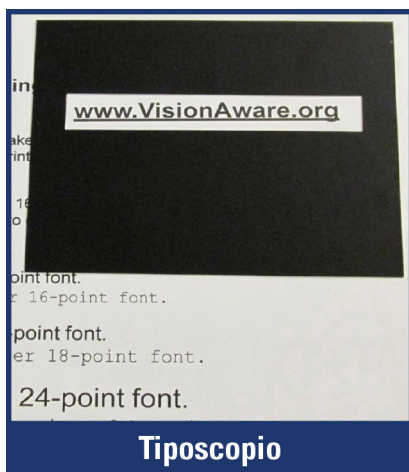
Consejos para Lograr que la Letra Sea más Legible

www.VisionAware.org

- Pruebe fuentes de un solo espacio, tales como Courier, donde cada uno de los caracteres tiene el mismo ancho.
- Pruebe utilizar la letra negrita porque es posible que el grosor de las letras las haga más legibles.
- Limite el uso de gráficos con letra.

Contraste

El contraste es esencial para leer letra impresa. Imprima el texto con el máximo contraste posible. Los caracteres de color claro, tales como blancos o amarillos claros, sobre un fondo oscuro pueden ser más fáciles de leer que los caracteres negros sobre un fondo blanco o amarillo claro. Para resaltar el contraste de la letra, utilice un fondo en negro o una lámina acrílica superpuesta en amarillo.



Además, trate de utilizar un tiposcopio, que encuadre el material que usted desee leer.

Los tiposcopios pueden obtenerse a través de los catálogos especializados que se incluyen en: visionaware.org/GSESPhelpfulproducts.

VisionAwareTM

For independent living with vision loss

Consejos para Lograr que la Letra Sea más Legible

www.VisionAware.org

Incremente el Interlineado (Espacio entre las Líneas del Texto)

El espacio recomendado entre las líneas del texto es de 1,5, en lugar del espacio sencillo. Esto puede facilitar la distinción entre las líneas del texto.

Incremente el Espaciado entre Caracteres (Espacio entre Letras)

El texto con las letras muy juntas puede dificultar la lectura. Utilice un tamaño de fuente de espacio sencillo, tal como Courier, que asigna la misma cantidad de espacio para cada letra.

Márgenes Ampliados

Muchos dispositivos para baja visión, tales como las lupas de aumento óptico con soporte de pie y los sistemas de ampliación de documentos mediante vídeo, son mucho más fáciles de usar sobre una superficie plana. Un margen de encuadernación muy amplio facilita la sujeción del material plano. Debe utilizarse una pulgada como mínimo, aunque es preferible una pulgada y media.

Mejore la Iluminación

Una buena iluminación dirigida, para tareas concretas, puede mejorar en gran medida la capacidad de lectura. Para obtener más información acerca de iluminación y productos que pueden facilitar la lectura para personas con baja visión, sírvase visitar: visionaware.org/GSESPlighting.

Para obtener más información acerca de la legibilidad de la letra, sírvase visitar: visionaware.org/GSESPprintreadability.

Puede hallar más consejos en: visionaware.org/primerospasos

VisionAware[™]

For independent living with vision loss